

ANEXO I

Programa de Iniciação Científica da FGV Direito SP – 2021/2022

FICHA DE CADASTRO DE ALUNOS E ORIENTADORES

Dados do aluno:

Nome completo (sem abreviações):	
Data de Nascimento:	
Local de Nascimento:	
Nacionalidade: () Brasileira () Outras: _____	
RG:	
Órgão emissor e local:	Data de emissão:
CPF:	
Endereço:	
Compl. End.:	Bairro:
Cidade:	CEP:
Telefone(s):	Celular:
E-mail:	

Nome do banco e número:	
N.º da agência bancária:	N.º da conta corrente ¹ :
Endereço da agência bancária:	
Universidade/Faculdade:	
Semestre (no ato da inscrição):	
Número da Matrícula:	

¹ A conta-corrente deve ser do próprio aluno e não pode ser conta-poupança ou conta-salário.

Dados do Projeto:

Título:
Projeto de pesquisa a que se vincula a Iniciação Científica:
Palavras-chave (máximo 6):

Lista de professores/as orientadores/as (FGV Direito SP) pretendidos/as² (em ordem):

1º:
2º:
3º :

Essa ficha deve ser entregue **acompanhada dos demais documentos previstos no art. 5º do Edital n.º 01/2021:**

- Projeto de pesquisa estruturado da forma especificada no Edital [Nome do arquivo: 01 – Projeto];
- Comprovante de matrícula atualizado [Nome do arquivo: 02 – Matrícula];
- Declaração de que não possui vínculo empregatício nem recebe bolsa de outra entidade, salário ou remuneração decorrente do exercício de atividades de qualquer natureza (cf. modelo Anexo II) [Nome do arquivo: 03 – Declaração];
- Currículo na Plataforma LATTES do CNPq, devidamente atualizado (<http://lattes.cnpq.br/>) [Nome do arquivo: 04 – Lattes];
- Histórico escolar atualizado [Nome do arquivo: 05 – Histórico];
- Comprovante de residência atualizado [Nome do arquivo: 06 – Residência];
- Identidade ou carteira de habilitação com número do Registro Geral (RG) [Nome do arquivo: 07 – Identidade];
- Documento que conste o número de Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) [Nome do arquivo: 08 – CPF];
- Comprovante de conta bancária, preferencialmente no Banco do Brasil (a conta deve ser corrente, não pode ser conta-salário ou conta-poupança) [Nome do arquivo: 09 – Conta bancária].

Cada documento deve ser enviados separadamente, em formato PDF (não “fundir” todos os documentos em um arquivo só). Os documentos deverão ser nomeados conforme indicado em colchetes na lista anterior.

² Acessar em: <https://direitosp.fgv.br/home-professor/all/PTI/all>.